

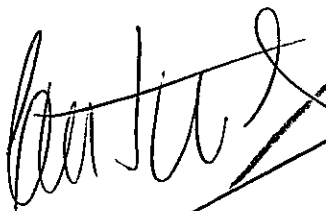


## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

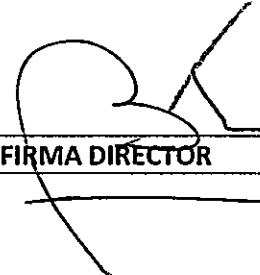

<b>NOMBRE</b>	: Paola Elisa Ñancuqueo Ramírez	
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	Marzo 2024	
<b>N° DE BOLETA</b>	: 37	<b>MONTO BRUTO</b> : \$1.010.312.-
<b>PROGRAMA</b>	: Residencia Familiar Calle	
<b>ITEM</b>	: 215.21.04.004.001	<b>CENTRO DE COSTO</b> : 04.06.70.08
<b>CARGO</b>	: Psicóloga	
<b>FUNCIONES (según contrato):</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar el cumplimiento de los objetivos del programa.</li> <li>2. Apoyar en todas las actividades asociadas al quehacer diario, de los centros temporales para la superación (CTS).</li> <li>3. Coordinar con dispositivos municipales gestiones asociadas a los objetivos del programa (PSC).</li> <li>4. Coordinar con servicios especializados atención complementaria para participantes en materia de tratamientos y atención de salud.</li> <li>5. Evaluar usuarios y su situación familiar para determinar necesidades particulares para gestionar derivaciones pertinentes.</li> <li>6. Promover el contacto entre usuarios e institucionales tanto gubernamental como locales según necesidades específicas.</li> <li>7. Contribuir a la difusión del programa y colaborar con la red local</li> <li>8. Realizar acompañamiento integral en base a las necesidades y objetivos en base a planes familiares de los usuarios del programa.</li> <li>9. Desarrollar las gestiones necesarias para cumplir metas e indicadores del CTS.</li> <li>10. Apoyar en la postulación de proyectos con fondos municipales y/o del gobierno central.</li> <li>11. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa.</li> <li>12. Participar de las actividades y tareas requeridas por la dirección de desarrollo comunitario.</li> </ol>		



ACTIVIDADES DEL MES		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Participación en capacitación: "Ley de garantías procedimientos de Vulneración de Derechos y Niñez Migrante"	Anexo 1
2	Se realiza reunión con Trabajador Social del Daem de la comuna de Curacaví para crear un plan de trabajo con el núcleo familiar denominado Fernández.	Anexo 2
3	Se realiza reunión en conjunto con la red municipal de la comuna de Curacaví para análisis de caso de la Familia Fernández.	Anexo 3
4	Se realiza intervención a niña de Familia Osuna, debido a situación de conflicto ocurrida entre los pares. Se genera conversación con apoyo de Monitora Infanto Juvenil	Anexo 4
5	Se realiza intervención con adulta responsable de Familia Osuna, con la finalidad de abordar plan de egreso con el apoyo de redes disponibles.	Anexo 5
6	Se realiza intervención con usuarias, debido a solicitud de autorización de salida para venta de ropa en la feria	Anexo 6
7	Se realiza intervención con Familia Fernandez, para informar sobre el pronto plan de egreso, además para comentar sobre proceso judicial al que se van a enfrentar por resguardo de los niños/as del grupo familiar	Anexo 7
8	Se genera instancia de conversación con Familia Osuna, para proceder con el plan interventivo, en donde se busca escolarizar a las niñas del grupo familiar	Anexo 8
9	Sé realiza intervención con adulta responsable de la Familia Osuna, debido a situación ocurrida con hija mayor, en donde se le ve afectada por relación de pareja de la madre	Anexo 9
10	Reunión de Equipo, con la finalidad de revisar casos familiares y procesos interventivos	Anexo 10

FIRMA FUNCIONARIO	FIRMA JEFE DIRECTO	JEFE DE DEPARTAMENTO
-------------------	--------------------	----------------------

FIRMA DIRECTOR
----------------

11

11

11

11